



Skoleplan i Ringkøbing-Skjern Kommune for Holmsland Skole skoleåret 2025/26

<u>Emne</u>	<u>Beskrivelse af lokale tiltag ud fra forudgående drøftelser:</u>
Ledelsens prioriteringer	
1. Ved planlægning af skoleåret og prioriteringer af opgavefordelingen er det ledelsens ansvar at sikre, at lærerne har reelle muligheder for at leve op til folkeskolelovens bestemmelser. Den enkelte lærer skal have tid til at tilrettelægge undervisningen, så den svarer til den enkelte elevs behov og forudsætninger, og tid til evaluering efterfølgende, der kan danne grundlag for den videre planlægning. Her fremgår forhold som: • Skoledagens struktur • Samarbejde • Antal arbejdsdage • Elevpauser • Lærerpåuser • Skemalægning	Følgende er drøftet i hele lærergruppen og skolebestyrelsen i forbindelse med planlægning af skoleåret 25/26: Dagsstruktur og timefordelingsplan: I forbindelse med Kvalitetsprogrammet er antallet af lektioner blevet ændret for Indskolingen og deraf også dagstrukturen med virkning fra 1/8 2025. I 1. halvår har Børnehaveklassen 23 lektioner og i 2. halvår har de 25 lektioner. Dette for at gøre overgangen fra børnehave til skole lettere. Både 1. og 2. klasse har 25 lektioner og 3. kl. har 27 lektioner. Dette gør, at dagsstrukturen ikke længere er ens for hele Indskolingen. Vi fortsætter med at 1. klasse har både engelsk og billedkunst. Vores 4. og 5. klasse er sammenlæst. Det var de også i skoleåret 2024/25. Vi har delt klassen op, så 4. har svømning, mens 5. har madkundskab i 1. halvår og tysk i 2. halvår. Begge klasser har 28 lektioner. 6. klasse har 31 lektioner. Det nye Kvalitetsprogram lægger op til, at skoledagen kan afkortes, for i stedet at lægge timerne i skolens Timebank. Timebanken kan bruges til 2-lærer-timer, kvalitetsløft eller køb af materialer. Vi har i skoleåret indsat 15,84 timer, hvoraf hovedparten bruges til 2-lærer-timer. Skolen har fortsat et bånd dagligt med Motorik og Bevægelse – MOB. I skoleåret 25/26 varetages musikundervisningen af skolens faste lærere, idet skolen ikke har en musiklærer ansat. Udover en ugentlig musiktimer og morgensang torsdag morgen, har skolen en emneuge kommunens Musik-og Kulturskole.



	Personaletilstedeværelse i forberedelsesugerne 32 og 27: Alle fuldtidsansatte har tilstedeværelsestid med 30 timer, svarende til 75% af den normale arbejdsuge. Deltidsansatte har samme procentvise fordeling. Differencen på 10 timer for fuldtidsansatte disponerer lærerne selv over. For uge 32 gælder det, at der ikke er sat mødeaktivitet mandag, og for uge 27 gælder det, at der ikke er fastsat mødeaktivitet om fredagen. Vikartimer: Blandt lærerne er der lavet en gensidig aftale om, at man dækker hinanden ind ved sygdom og fravær jf. retningslinjer "Tjenestefri med løn". Der ønskes ikke optælling af vikartimer Skemalægning: I forbindelse med skemalægningen har lærerne mulighed for at byde ind med ønsker til placering af fag og mødetid.
Grundlaget for prioriteringer	
2. Her fremgår overblik over skolens ressourcer og planlagte samlede undervisningsomfang.	Den økonomiske ramme er gennemgået. Skolens samlede budget og puljer til de enkelte områder er gennemgået. Nationale og kommunale krav er gennemgået. Skolen har et underskud fra 2024 på kr. 173.000. Det er et akkumuleret underskud grundet fejlplacering lønmæssigt af en lærer, 2 x barsel, ekstra ressourcer til børn i udsatte positioner og generhvervelse af diverse effekter efter skimmelsvamp i kælderen, hvor vi ikke får erstatning. Underskuddet udlignes ved at 2 lærere går fra fuldtid til 80% stilling. Elevtallet stiger fra 81 til 86 pr. 1/8 2025, hvilket udløser flere penge fra 1/1 2026. Selv med ovenstående kommer vi også ud af 2025 med et mindre underskud, der udlignes fuld og helt i 2026. Dette er aftalt med forvaltningen. Skolens samlinger: Alle lærere er med til skolens samlinger, idet de er med til at være ramme for skolens kultur og trivsel. Alle får tid og forberedelse til det. Tilrettelæggelse og indhold af samlingerne går på skift mellem lærerne.



	Lejrskoler: Beregning af timeforbrug ved lejrture sker efter gældende regler. For elever og lærere i 6. kl. gælder det: elever og lærere afspadserer den følgende hverdag, dvs. om mandagen. Endvidere afspadserer lærerne endnu en selvvalgt arbejdsdag. Den resterende del af overtiden fordeles ud over hele skoleåret Lejrturen i 3. klasse har en enkelt overnatning. For lærerne i 3. kl. gælder det, at overtiden fordeles ud over hele skoleåret
Beskrivelse af de prioriterede indsatser	
3. Her fremgår en beskrivelse af de prioriterede indsatser.	Lokale og kommunale indsatsområder er gennemgået - Helhedsarbejde - Overgangsarbejde - Børnehave – 0. klasse - 3. kl. - 4. kl. - Ringkøbing Skole - Rummelige læringsmiljøer – Pæd. Værtsskab - Ordblindeindsats - Hvad vil Holmsland Skole gerne kendes for - Undervisningsmiljørepræsentanter - elever
Opgavernes indhold	
4. Her fremgår hvordan de prioriterede indsatser skal udmøntes i praksis.	
4.a Klasselæreropgaven: - Hvordan defineres den opgave?	Alle opgaver/funktioner er skriftlig beskrevet, herunder også klasselærerfunktionen Skole-hjemsamtaler: Der afholdes 1 skole-hjem-samtale. Afholdelsestidspunktet afhænger af årgangen. Derudover kan der aftales samtaler efter behov. Meddelelsesbogen danner udgangspunkt for dialog ved disse samtaler. Forældremøder: Der afholdes 2 forældremøder om året. Derudover kan der klassevis aftales møder efter behov.



	Eksterne møder: Disse møder tilstræbes at blive lagt inden for arbejdstiden.															
4.b Forståelse af individuel forberedelse: - Hvordan defineres individuel forberedelse?	§ 8 Individuel forberedelse Til hver undervisningslektion gives der forberedelse, hvilket svarer til 50% af undervisningstiden. Til øvrige opgaver så som forældremøder, skolehjem-samtaler mv er forberedelsestiden indlagt i den tildelte tid. Opgavefordelingen tilstræbes at være med til at være gennemskuelighed og tydelig for alle parter.															
4.c Antal lærere på skolen – hvor mange fuld- og deltidslærere, skal løfte undervisningsopgaven?	§ 4 stk. 2 Skolen råder over 5,39 uddannet lærerfuldtidsstillinger fordelt på 6 personer og 2 fuldtids uddannet lærere fordelt på 2 personer.															
4.d Eventuelle andre aftaler	Der er i skoleåret 2025/26 aftaler om arbejdstidsbestemte tillæg og arbejde i bestyrelsen.															
Lokale drøftelser																
5. Skoleplanen bidrager til en kvalificeret drøftelse af prioriteringerne af lærernes arbejdstid samt betydningen for lærernes øvrige opgaver, hvorfor det kan give mening at drøfte før principper indskrives for: • Lærernes tilstedeværelse • Mødeaktivitet • 125 timers pulje • Balance mellem selvtilrettelæggelse og det fælles kollegiale samarbejde.	Puljetid aftale for skoleåret 25/26: Alle har en pulje timer som ikke er og ikke bliver skemalagt. Man kan selv bestemme hvornår puljetimer afvikles. 35 timer og 40 min på skolen og 4 timer og 20 min i puljetid. Skema for en fuldtidslærer (tilpasses for deltidslærere): Arbejdstid fuldtidsbeskæftigelse: 1924 timer incl. ferie og helligdage. Timer i uge 32 og 27: 60 timer Rest til 40 uger: 20 timer <table><tr><th>Man</th><th>Tirs</th><th>Ons</th><th>Tors</th><th>Fre</th></tr><tr><td>7.30</td><td>7.30</td><td>7.30</td><td>7.30</td><td>7.30</td></tr><tr><td>14.05</td><td>14.45</td><td>16.10</td><td>14.05</td><td>14.05</td></tr></table> Onsdag fra kl. 14.05 – 16.10 er fast mødedag. Tidsrummet 14.05 – 15.30 er afsat til Fælles Teammøde, fagudvalg- eller klassemøder. Kl. 15.30 – 16.10 kan	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	7.30	7.30	7.30	7.30	7.30	14.05	14.45	16.10	14.05	14.05
Man	Tirs	Ons	Tors	Fre												
7.30	7.30	7.30	7.30	7.30												
14.05	14.45	16.10	14.05	14.05												



Fjordkredsen, kreds 122
Nørregade 22 A
6950 Ringkøbing



	bruges til andre møder, på forhånd aftalte forlængelse af eksisterende møde eller til forberedelse. Lærere finder selv balancen mellem selvtilrettelæggelse og det fælles kollegiale samarbejde. Der gives en pulje på 125 timer til fuldtidsansatte – tilpasses deltidsansattes beskæftigelsesgrad, tiden bruges til tilsyn, opgaver til og fra undervisning og arbejde i elevpauser. Mentorordning/nyansatte: Mentor: der tildeles tid til den, der har mentoropgaven. Nyuddannede: Undervisningstiden reduceres med 1-2 lektioner pr. uge de første 2 år efter erhvervelsen af læreruddannelsen. Nyansatte med mere end 2 års erfaring: undervisningstiden fastsættes ud fra en dialog med den enkelte om behovet for eventuel nedsættelse af undervisningstiden og mentorordning.
Opfølgning og evaluering	
Med udgangspunkt i målet om at skabe størst mulig kvalitet i undervisningen, understøtte et godt arbejdsmiljø og styrke det sociale kapitel, gennemfører skoleleder og TR en opfølgning og evaluering med henblik på eventuelle justeringer inden næste skoleplan.	

Skoleplanen præsenteres på et møde mellem skoleledelsen og lærerne med henblik på, at kvalificere målsætningerne og skoleplanen forud for, at ledelsen træffer endelig beslutning jfr. §4 stk. 4.

Dato 28/5'23

Ethel Lundgaard

Skoleleder

Nanna Linthor

Tillidsrepræsentant